

令和7年度
(2025年度)

千葉大学看護学部

私費外国人留学生選抜 学生募集要項

「私費外国人留学生選抜学生募集要項」には、出願から入学手続までの諸手続を記載してあります。

こちらの募集要項をよく読み、特に出願に際しては、出願資格や出願書類等に不備のないよう、手続を行ってください。

出願は「インターネット出願」です。

インターネット出願の詳細については、千葉大学ホームページ（入試案内ページ）に掲載する『出願サイト（ガイダンスサイト）』を参照してください。

<https://www.chiba-u.ac.jp/admissions/gakubu/special.html>

出願期間や出願方法等の詳細については、「4. 出願手続等（2～6 ページ）」を確認してください。

出願書類の提出及び出願に際しての問い合わせは、看護学部学務係で受け付けます。

なお、問い合わせは、月曜日から金曜日（祝日を除く。）の 9時から12時、13時から17時までとし、原則として志願者本人から行ってください。

■ 出願書類の提出・問い合わせ先

担 当 部 署	千葉大学亥鼻地区事務部学務課 看護学部学務係
電 話 番 号	043-226-2381
住 所	〒260-8672 千葉市中央区亥鼻1丁目8番1号
メールアドレス	inohana-kango@chiba-u.jp メールで連絡する場合、メールの件名は「入試の問い合わせ（私費外国人留学生選抜）」としてください。

1. 入学者受入れの方針

看護学部を求める入学者

千葉大学看護学部は、多様な人々との連携・協働の中で、看護実践の根拠や看護専門職としての役割を明確に示しながら社会の要請に積極的に応え、人類の健康・福祉に主体的に貢献できるナース・サイエンティストの育成を目指しています。

看護学部は次のような資質を有する学生の入学を求めています。

1 確かな学力

看護学とその関連知識・技術の修学に必要な基礎学力を持つ人

2 豊かな感性・主体性

現代社会を生きていく人間として欠くことのできない国際的、倫理的、知的な素養を備え、様々な人々と協力し、主体的に行動できる人

3 高い志

幅広い問題意識を持ち、人々の健康を支えるという側面から、看護の実践や研究に取り組みたいという意欲を持つ人

選抜の趣旨

看護学の修得に必要な学力、日本で看護学を学ぶ目的が明確であるかを評価します。看護学を学ぶための基礎的学力は、日本留学試験及びこれまでの成績証明書により自然科学と語学を中心に評価します。小論文では、課題の内容とその出題意図を読みとる読解力、論理的思考力、日本語で的確に表現できる能力を評価します。面接では、コミュニケーション能力、看護学への関心、日本で看護学を学ぶことの目的が明確であるかなどを評価します。

2. 募集人員

看護学科 若干名

3. 出願資格

日本国籍を有しない者で、かつ、次の(1)(2)及び(3)のすべての要件を満たすもの（大学入学共通テストは免除します。）

- (1) 出入国管理及び難民認定法において、大学入学に支障のない在留資格を有する者及び令和7年（2025年）4月までに取得できる見込みの者（日本国永住者を除く。）
- (2) 次のいずれかに該当する者

- ① 外国において学校教育における12年の課程を修了した者及び令和7年（2025年）3月までに修了見込みの者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
(注)「これに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの」は、次のとおりです。

ア 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者と同等以上の学力があるかどうかに関する認定試験であると認められる当該国の検定（国の検定に準ずるものを含む。）に合格した者で、18歳に達したもの及び令和7年（2025年）3月までに18歳に達するもの

イ 外国において、高等学校に対応する学校の課程を修了した者（これと同等以上の学力があるかどうかに関する認定試験であると認められる当該国の検定（国の検定に準ずるものを含む。）に合格した者を含む。）で、文部科学大臣が別に定めるところにより指定した我が国の大学に入学するための準備教育を行う課程を修了したもの

ウ 外国において、高等学校に対応する学校の課程（その修了者が当該外国の学校教育における11年以上の課程を修了したとされるものであることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを修了した者及び令和7年（2025年）3月までに修了見込みの者

- ② スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格を外国において取得した者
- ③ ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格を外国において取得した者

- ④ フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格を外国において取得した者
- ⑤ グレート・ブリテン及び北部アイルランド連合王国において大学入学資格として認められているジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格又はインターナショナル・ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格を外国において取得した者
- ⑥ 欧州連合構成国において大学入学資格として認められているヨーロッパ・バカロレア資格を外国において取得した者
- ⑦ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和7年（2025年）3月までに18歳に達するもの
〔個別の入学資格審査を受けようとする者は、7ページの「8. 個別の入学資格審査」を参照してください。〕
- (3) 日本学生支援機構の2023年度11月実施、又は2024年度6月実施の日本留学試験において、下記の科目を受験し、設定された基準点を超えている者。

学 科	日本語	数 学	理 科				出題言語	摘 要 (基準点)
			物理	化学	生物	科目選択		
看護学科	◎	◎ (コース2)	○	○	○	○から 2科目 選択	日本語	指定する科目それぞれにおいて 得点が70%以上 (日本語については、聴解・聴読 解、読解、記述それぞれの領域 において)

4. 出願手続等

千葉大学看護学部私費外国人留学生選抜の出願は、「インターネット出願」による手続となります。

利用案内や出願方法等の詳細は、千葉大学ホームページに掲載する出願サイト（ガイダンスサイト）を参照してください。

なお、インターネット出願では、出願サイトでの出願情報の登録及び検定料の入金だけでは出願は完了しません。出願書類が所定の出願受付期間内に本学に到着してはじめて出願完了となりますので、あらかじめご注意ください。

インターネット出願の流れ



募集要項を
確認

手順〔1〕



出願サイトで
出願情報登録

手順〔2〕



証明写真を
アップロード

手順〔3〕



検定料のお支払い

手順〔4〕



志願票を印刷

手順〔5〕



必要書類を
郵送

出願サイト

千葉大学ホームページから出願サイト（ガイダンスサイト）にアクセスします。

ガイダンスサイトでは、「利用案内」や「出願方法」のほか、「よくある質問」を掲載していますので、出願を始める前によくお読みください。

<https://www.chiba-u.ac.jp/admissions/gakubu/special.html>



出願期間	
出願サイトでの出願情報登録期間	令和6年10月16日（水）10時～10月23日（水）17時
郵送による出願書類受付期間	令和6年10月21日（月）～10月23日（水）【必着】
(注) 1 出願書類は、配達に要する日数を見込み、余裕をもって郵送してください。出願書類受付期間内に到着しない場合は、受理できません。 2 やむを得ず持参する場合は、出願受付期間（土日を除く。）の9時から12時、13時から17時の間に、看護学部学務係へ直接持参してください。	
出願方法	
(1) 出願の手順〔1〕～〔5〕により行ってください。出願方法全般について不明な点があるときは、看護学部学務係へ問い合わせてください。	
(注) 1 出願書類に不備があると受理できませんので、間違いのないようよく確認してください。 2 受理した出願書類は返却しません。 3 志願票等に虚偽の記載をした者は、入学後であっても入学の許可を取り消すことがあります。 4 出願後、転居等の理由により、出願サイトで登録した現住所・連絡先に変更がある場合は、直ちに看護学部学務係へ連絡してください。	

(1) 出願の手順

〔1〕募集要項の確認、提出書類の準備

募集要項をよく読んで出願資格を確認し、以下に注意して出願書類等を準備してください。

(注) 出願資格に応じた**証明書類（成績証明書等）**の提出が必要です。5ページを確認の上、証明書類を準備してください。

〔2〕出願情報の登録

千葉大学ホームページから出願サイト（ガイダンスサイト）にアクセスし、必要事項を登録してください。

出願登録の際は、以下の（注）及び出願サイトの「利用案内」や「よくある質問」等をよく読み、誤りがないか十分確認してください。

出願サイトは、千葉大学ホームページからアクセスしてください。

（ <https://www.chiba-u.ac.jp/admissions/gakubu/special.html> ）

※操作に関するお問い合わせは、志願受付操作サポート窓口までお願いします。

志願受付操作サポート窓口

TEL：0120-752-257 （受付 9時～20時）

※お問い合わせの前に「よくある質問」をご確認ください。

(注) 出願情報の登録完了前に「入力内容の確認画面」で誤りがないかよく確認してください。
入力内容に誤りがある場合には、状況に応じて、以下のとおり対応してください。

■ 出願情報の登録完了前 ▶ 入力画面に戻って誤った内容を修正してください。

■ 出願情報の登録完了後 ▶ 検定料の入金状況により、いずれかの対応をしてください。

- 1) 検定料入金前 ▶ 検定料は入金せず、再度はじめてから出願情報の登録を行ってください。
誤った内容の出願登録は、そのままにしておいて構いません。
- 2) 検定料入金後 ▶ 出願サイトでは誤った内容を修正できません。速やかに看護学部学務係へ連絡し、その指示に従ってください。
ただし、「現住所」と「連絡先」の誤りに限り、4ページ「〔5〕志願票の印刷・出願書類の郵送」の(注)2のとおり修正してください。

〔3〕証明写真のアップロード

試験当日における本人照合用の証明写真を、出願サイトにアップロードしてください。

- (注) 1 証明写真データは、直近3ヶ月以内に撮影した、カラー写真（白黒不可）、上半身・正面・無帽、背景なし、枠なしのものに限り、英文字や数式、地図等がプリントされている服等を着用しているものも不可とします。
- 2 写真データのサイズは 100KB 以上 5MB 以下、データ形式はファイル拡張子が「jpeg」又は「png」のいずれかであることが必要です。

〔4〕検定料の支払い

クレジットカード決済、コンビニエンスストア決済、銀行 ATM (Pay-easy) 又はネットバンキングで検定料 17,000 円を支払ってください。

上記〔2〕出願情報の登録が完了すると、登録したメールアドレス宛てに出願登録確認メールが届き、支払い方法の詳細をお知らせしますので、よく確認の上、支払ってください。

- (注) 1 検定料のほかに、手数料（インターネット出願システム使用料）700 円が必要です。なお、手数料は志願者負担となります。
- 2 いったん納入した検定料は原則として返還しません。ただし、検定料を誤って振込み出願しなかった者については、検定料の全額（17,000 円）を返還します。返還手続きを希望する旨を看護学部学務係に連絡してください。

〔5〕志願票の印刷・出願書類の郵送

以下の出願書類①～⑤を用意し、「出願用封筒」に同封の上、出願書類受付期間（3 ページ参照）に届くように、看護学部学務係に簡易書留・速達郵便で送付してください。

- (注) 1 「出願用封筒」は、出願サイトから「出願用ラベル（宛名入り）」をダウンロードし、A4 用紙にカラー印刷したものを、市販の角形 2 号封筒（240mm×332mm）に貼って作成してください。
- 2 「志願票」及び「出願用ラベル」の印刷後、記載内容に誤りがないか確認し、誤りがある場合は、速やかに看護学部の学務係等に連絡してください。ただし、「現住所」及び「連絡先」に誤りがあった場合に限り、二重線を引き（訂正印は不要）、余白部分に正しい内容を明記の上、送付してください（志願票の※欄には何も記入しないでください）。

出願書類		摘要															
①	千葉大学志願票	出願サイトからダウンロードし、A4用紙にカラー印刷してください。															
②	履歴書	学部 HP よりダウンロードし、A4用紙に印刷してください。（本紙 P9）															
③	成績証明書， 修了証明書等 （原本を提出）		<table><tr><th>出 願 資 格</th><th>証 明 書 類</th></tr><tr><td>1. 外国において学校教育における12年の課程の修了（見込）者</td><td>成績証明書及び修了（見込）証明書（大学卒業（見込）者は、大学の成績証明書及び修了（見込）証明書を併せて提出のこと）</td></tr><tr><td>2. 上記1に準ずる者で文部科学大臣の指定したもの</td><td>次のうち該当するすべての書類 (1) 我が国の大学に入学するための準備教育を行う課程の成績証明書及び修了（見込）証明書 (2) 外国において、高等学校に対応する学校の課程の成績証明書及び修了（見込）証明書 (3) 当該国の検定の合格成績証明書</td></tr><tr><td>3. 国際バカロレア資格取得者</td><td>最終試験 6 科目の成績証明書及び資格証書</td></tr><tr><td>4. アビトゥア資格取得者</td><td>一般的大学入学資格証明書</td></tr><tr><td>5. フランス共和国におけるバカロレア資格取得者 6. 欧州連合構成国におけるヨーロッパ・バカロレア資格取得者</td><td>バカロレア資格試験成績証明書</td></tr><tr><td>7. ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格取得者 8. インターナショナル・ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格取得者</td><td>成績評価証明書</td></tr></table>	出 願 資 格	証 明 書 類	1. 外国において学校教育における12年の課程の修了（見込）者	成績証明書及び修了（見込）証明書（大学卒業（見込）者は、大学の成績証明書及び修了（見込）証明書を併せて提出のこと）	2. 上記1に準ずる者で文部科学大臣の指定したもの	次のうち該当するすべての書類 (1) 我が国の大学に入学するための準備教育を行う課程の成績証明書及び修了（見込）証明書 (2) 外国において、高等学校に対応する学校の課程の成績証明書及び修了（見込）証明書 (3) 当該国の検定の合格成績証明書	3. 国際バカロレア資格取得者	最終試験 6 科目の成績証明書及び資格証書	4. アビトゥア資格取得者	一般的大学入学資格証明書	5. フランス共和国におけるバカロレア資格取得者 6. 欧州連合構成国におけるヨーロッパ・バカロレア資格取得者	バカロレア資格試験成績証明書	7. ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格取得者 8. インターナショナル・ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格取得者	成績評価証明書
		出 願 資 格	証 明 書 類														
		1. 外国において学校教育における12年の課程の修了（見込）者	成績証明書及び修了（見込）証明書（大学卒業（見込）者は、大学の成績証明書及び修了（見込）証明書を併せて提出のこと）														
		2. 上記1に準ずる者で文部科学大臣の指定したもの	次のうち該当するすべての書類 (1) 我が国の大学に入学するための準備教育を行う課程の成績証明書及び修了（見込）証明書 (2) 外国において、高等学校に対応する学校の課程の成績証明書及び修了（見込）証明書 (3) 当該国の検定の合格成績証明書														
		3. 国際バカロレア資格取得者	最終試験 6 科目の成績証明書及び資格証書														
		4. アビトゥア資格取得者	一般的大学入学資格証明書														
		5. フランス共和国におけるバカロレア資格取得者 6. 欧州連合構成国におけるヨーロッパ・バカロレア資格取得者	バカロレア資格試験成績証明書														
		7. ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格取得者 8. インターナショナル・ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格取得者	成績評価証明書														
※事前に個別の入学資格審査の際に成績証明書，修了証明書等を提出している場合は再度提出する必要はありません。																	
④	住民票の写し	市区町村発行のもの（在留資格及び在留期間が記載されており，かつ個人番号（マイナンバー）が記載されていないもの。）なお，住民登録をしていない者はパスポートの写しを提出してください。 パスポートの写しは，本人の氏名，生年月日，性別，在留資格を表示する部分及び日本国査証の部分とします。															
⑤	日本留学試験受験票の写し（コピー）	2023 年度 11 月実施，又は 2024 年度 6 月実施の日本留学試験「受験票の写し（コピー）」を提出してください。															

- 注) 1 出願書類に不備があると受理できませんので、間違いのないよう十分注意してください。
 2 出願手続後の提出書類の内容変更は認めません。
 3 受理した出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。
 4 ③の成績証明書等において、科目名・成績評価等が符号・略字等により表示されている場合は、その説明書を添付してください。
 5 志願票等に虚偽の記載をした者は、入学後であっても入学の許可を取り消すことがあります。
 6 入学者選抜の過程で収集した個人情報が入学者選抜の実施のほか、管理運営業務、修学指導業務、入学者選抜方法等における調査・研究に関する業務等を行うために利用します。

(2) 出願書類の受理通知

本学で出願書類を受理した後、不備がなければ、出願サイト（申込確認画面 ▶ 申し込み一覧）にその旨を掲載しますので、確認してください。不備がある場合は、看護学部学務係から問い合わせがあります。

(3) 受験票の印刷

受験票ダウンロード開始日以降、出願サイトで受験票をダウンロードし、必ずA4用紙にカラー印刷してください。

受験票ダウンロード開始日	令和6年10月30日（水）10時以降（予定）
--------------	------------------------

5. 選抜方法

入学者の選抜は、日本留学試験の成績、小論文、面接、成績証明書の内容を総合して合格者を決定します。

6. 選抜期日及び場所

月 日	試験科目等	時 間	※ 場 所
令和6年(2024年) 11月16日（土）	小論文 (辞書及び電子辞書は使用不可)	10時00分～11時10分	千葉大学看護学部
	面 接	12時40分～	

※受験者集合時間：9時30分

※道順は別添「看護学部案内図」参照

7. 身体等に障害を有する入学志願者の事前相談

出願を希望する者で、身体等に障害があり受験上又は修学上特別な配慮を必要とする者は、出願に先立ちあらかじめ本学部に事前相談の申請を行ってください。

- (1) 事前相談の締切日 令和6年（2024年）9月19日（木）
- (2) 提出書類
 - ① 事前相談申請書（用紙は看護学部学務係に請求してください。）
 - ② 障害の程度及び必要とする具体的な措置等を記載した医師の診断書
- (3) 事前相談の方法

事前相談申請書に基づき、本学関係者で検討します。ただし、検討の過程において、志願者本人、保護者又は出身学校関係者に照会する場合があります。

- (4) 提出先 〒260-8672 千葉市中央区亥鼻1丁目8番1号
 千葉大学看護学部学務係 電話 043-226-2381・2452・2453

8. 個別の入学資格審査

「3. 出願資格」(2)において、「⑦」の要件で出願しようとする者は、次のとおりに入学者資格審査の申請を行ってください。

(1) 入学資格審査申請期間 令和6年(2024年)9月13日(金)～9月20日(金)(必着)

(2) 申請方法及び提出先

以下の書類を申請期間の9:00～17:00に学務部入試課へ直接持参してください。

やむを得ず郵送する場合は、配達に要する日数を見込んで早めに書留速達等で

【〒263-8522 千葉市稲毛区弥生町1番33号 千葉大学学務部入試課入試係】あてに郵送してください。申請期間内までに到着しない場合は、受理しません。

認定の結果は、本人宛文書で通知します。令和6年(2024年)10月3日(木)までに届かない場合には、学務部入試課入試係まで問い合わせてください(電話:043-290-2182)

ア 入学資格審査申請書(所定の用紙を使用)

https://www.chiba-u.ac.jp/admissions/gakubu/r7_nyugakushikakushinsa.pdf

イ 成績証明書, 修了(見込)証明書

ウ 出身学校の履修規程(カリキュラム)等(卒業に必要な授業科目・単位数がわかるもの)

エ 結果通知用封筒

長形3号の封筒を用意し、郵便番号、住所(日本国内に住所を有しないときは知人等の日本国内の住所)、氏名を記入し、110円切手を貼ってください。

9. 合格者の発表

令和6年(2024年)12月4日(水)13時

看護学部ホームページに掲載する(掲載期間は12月6日(金)まで)とともに、合格者には出願サイトで登録した「現住所・連絡先」あてに、別途通知します。

電話による問い合わせには、いっさい応じません。

10. 入学手続等

合格者は、令和7年2月19日(水)までに入学手続を行ってください。

入学手続は「WEB入学手続システム」を導入しています。合格者の皆様の利便性を図るため、システムを利用いただくことで大学への来校を不要とし、入学料納入もクレジットカード決済やコンビニ支払いとします。「WEB入学手続システム」や「入学手続」の詳細は千葉大学ホームページへ掲載し、合格者の皆様には合格通知書とともに手続方法の案内を発送します。

11. 入学手続時の必要経費

入 学 料 282,000円

学生教育研究災害傷害保険料(4年分)全員加入

(インバウンド付帯学総 含む) Aタイプ 9,450円, Bタイプ 40,780円

(注)1. 授業料の納入については、入学後の前期分授業料は5月に、後期分授業料は10月に口座振替により納入願います。口座振替手続等についての詳細は入学手続の際に改めてお知らせします。

なお、前期分・後期分授業料はそれぞれ321,480円(年額642,960円)です。

また、入学して2年目から、前期分授業料は4月が口座振替の月となります。

2. 入学料及び授業料等の改定が行われた場合には、改定時から新入学料及び新授業料等が適用されます。

3. いったん納入した入学料は、いかなる理由があっても返還しません。

4. 入学料の納入が猶予される制度があります。

詳細は、千葉大学ホームページ

<https://www.chiba-u.ac.jp/students/payment/exemption.html> をご覧ください。

5. 学生教育研究災害傷害保険料・インバウンド付帯学総保険料(正課中, 学校行事中, 課外活動中, 通学中における傷害事故に対して補償するものです。また, 他人にケガをさせたり, 他人の財物を損壊したりした場合の補償も含まれます。保険料の改定が行われた場合には, 改定時から新保険料が適用されます。)は, 令和7年(2025年)3月31日(月)までに払い込んでください。

なお, Aコース・Bコースはいずれかを選択し, 保険料を払い込んでください。

詳細は、千葉大学ホームページ(https://www.chiba-u.ac.jp/for_school-life/support.html) をご覧ください。

6. 入学手続完了者が令和7年(2025年)3月31日(月)17時までに入학을辞退した場合には, 申し出により既に納入済の学生教育研究災害傷害保険料(インバウンド付帯学総 含む)を返還します。

12. 留意事項等

- (1) 受験時に必要な注意事項を令和6年(2024年)11月15日(金)10時に看護学部掲示板に掲示しますので, 受験者は試験室入室前に必ず確認してください。
- (2) 試験当日は, 必ず受験票を持参してください。
- (3) この募集要項に関する問い合わせは, 月曜日から金曜日(祝日を除く)の9時から17 時までに看護学部学務係へ照会してください。

千葉大学看護学部学務係

住所 〒260-8672 千葉市中央区亥鼻1丁目8番1号

電話 043-226-2381・2452・2453

履 歴 書

氏 名 (すべての 欄に記入 すること)	自 国 語	
	カタカナ	
	ローマ字 (パスポート表記を記入)	

区 分		修業年限	出 身 学 校 名 等	所在地	在籍（入学～修了）期間
初等 教育	小学校	年制			西暦 年 月～ 年 月
	中学校	年制			西暦 年 月～ 年 月
中等 教育	高校	年制			西暦 年 月～ 年 月
	日本語学校・ 大学等	年制			西暦 年 月～ 年 月
職 歴（勤務先）					西暦 年 月～ 年 月
その他の出願資格					西暦 年 月 資格取得

（注１）誤って記入した場合には、二重線で消し、余白に記入すること。

（注２）履歴事項（学歴・職歴等）は漏れなく記入すること。

(該当者のみ提出)

2025 年度千葉大学私費外国人留学生選抜 入学資格審査申請書

2025 年度千葉大学私費外国人留学生選抜の出願に際し、「高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者」の認定を受けたいので、所定の書類を添えて、入学資格審査の申請をします。

志望学部		学部		
志望学科・課程・ コース・分野		学科 課程・コース・分野		
氏 名	カタカナ		性 別 ○で囲むこと	男 ・ 女
	ローマ字 (パスポート表記)		国 籍	
			生年月日	西暦 年 月 日
日本国内の連絡先		〒 ー	電話 () ー 携帯 () ー E-mail	

学校教育歴〔初等教育（小学校）からの学校教育全てを記入してください。〕

学 校 教 育 歴	正規の 修業年限	出身学校名等	所 在 国	在 籍 期 間 (入学～修了期間)
				西暦 年 月 ～ 年 月
				西暦 年 月 ～ 年 月
				西暦 年 月 ～ 年 月
				西暦 年 月 ～ 年 月
				西暦 年 月 ～ 年 月
				西暦 年 月 ～ 年 月
				西暦 年 月 ～ 年 月
				西暦 年 月 ～ 年 月
				西暦 年 月 ～ 年 月
	上記学校教育の通算年数			年 月

(注1) 現在の状況（日本語学校在籍等）も含めて漏れのないように記入してください。

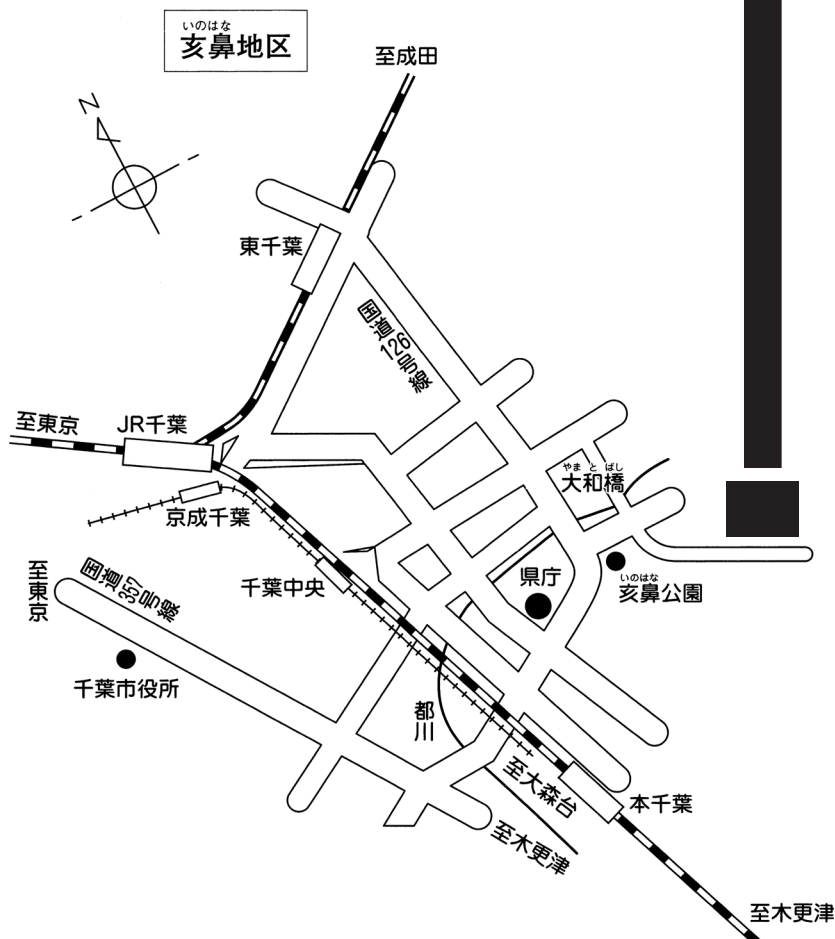
(注2) 上記書類に虚偽の記載をした者は、入学後であっても入学の許可を取り消すことがあります。

(注3) 誤って記入した場合には二重線で消し、余白に記入すること。

(注4) 出願手続きをされる際に成績証明書、修了（見込）証明書を再度提出する必要はありません。

看護学部案内図

- ① 看護学部
- ② 薬学部
- ③ 医学部
- ④ 附属病院



〈道順〉

- JR総武快速線東京駅から千葉駅まで
約40分
- JR総武線秋葉原駅から千葉駅まで
約52分
- JR千葉駅又は京成電鉄京成千葉駅下車、JR千葉駅東口⑦番バス乗り場から京成バスを利用し「千葉大看護学部入口」で下車し、旧正門に入って左側へ徒歩1分

